

REGLAMENTO PARA LOS CONCURSOS DE ACCESO A CUERPOS DE FUNCIONARIOS DOCENTES UNIVERSITARIOS DE LA UNIVERSIDAD PÚBLICA DE NAVARRA

TEXTO CONSOLIDADO

(Versión vigente a diciembre de 2019)

Aprobado por Acuerdo del Consejo de Gobierno de 25 de febrero de 2009

Modificado por Acuerdos del Consejo de Gobierno de 7 de mayo de 2009, de 26 de mayo de 2011, de 9 de abril de 2019 y 13 de diciembre de 2019.

CAPITULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Ámbito de aplicación.

La presente normativa será de aplicación a los concursos de acceso convocados para la provisión de plazas de personal docente e investigador en las categorías de profesorado universitario funcionario de los cuerpos docentes universitarios:

- a) Catedráticos de Universidad.
- b) Profesores Titulares de Universidad.

Artículo 2. Principios.

En los concursos de acceso quedarán garantizados, en todo momento, la igualdad de oportunidades de los aspirantes, el respeto a los principios de mérito y capacidad y el principio de igualdad de trato y de oportunidades entre hombres y mujeres.

Asimismo, la designación de los miembros de las Comisiones de los Concursos de Acceso se basará en criterios objetivos y generales y garantizará, en todo caso, la necesaria aptitud científica y docente de sus componentes.

NAFARROAKO UNIBERTSITATE PUBLIKOKO UNIBERTSITATEKO FUNTZIONARIOEN IRAKASKIDEGOETARA SARTZEKO LEHIAKETEI BURUZKO ARAUTEGIA

TESTU BATERATUA

(2019ko abenduan indarrean den bertsioa)

Gobernu Kontseiluak onetsia 2009ko otsailaren 25eko erabaki baten bidez.

Gobernu Kontseiluak aldatua 2009ko maiatzaren 7ko, 2011ko maiatzaren 26ko, 2019ko apirilaren 9ko eta 2019ko abenduaren 13ko erabakien bidez.

I. KAPITULUA

Xedapen orokorrak

1. artikulua. Aplikazio eremua.

Araudi hau aplikatuko zaie irakasle eta ikertzaileen lanpostuak betetzeko deitutako sarbide-lehiaketei unibertsitateko irakaskidegoetako unibertsitateko irakasle funtzionarioen maila hauetan:

- a) Unibertsitateko katedradunak.
- b) Unibertsitateko irakasle titularrak.

2. artikulua. Printzipioak.

Sarbide-lehiaketetan beti bermatuko dira izangaien aukera berdintasuna, merezimendu eta gaitasun printzipioekiko errespetua, eta gizon eta emakumeen arteko tratua eta aukera berdintasunaren printzipioa.

Halaber, Sarbide Lehiaketen Batzordeetako kideen izendapena oinarrituko da irizpide objektibo eta orokorretan, eta haien kideek eduki behar duten gaitasun zientifikoa eta irakasteko gaitasuna bermatuko dira edozein kasutan.

Artículo 3. Adscripción de las plazas.

Las plazas de Personal Docente e Investigador sujetas a las previsiones de esta norma se adscribirán a uno de los Departamentos Universitarios existentes en la Universidad Pública de Navarra y a una de las áreas de Conocimiento que se integran en dicho Departamento. La denominación de la plaza corresponderá a la de dicha área.

Artículo 4. Régimen de dedicación.

El profesorado ejercerá sus funciones preferentemente en régimen de dedicación a tiempo completo.

Artículo 5. Plazo de resolución del concurso.

De conformidad con el artículo 80.3 de los Estatutos de la Universidad Pública de Navarra, no podrán transcurrir más de cuatro meses entre la publicación de la relación definitiva de admitidos y la resolución del concurso, salvo prórroga de este plazo por fuerza mayor, impugnaciones dilatorias u otra causa justificada apreciada por el Rector.

CAPITULO II

Convocatorias

Artículo 6. Provisión de plazas.

El Consejo de Gobierno de la Universidad Pública de Navarra, en atención a las necesidades docentes e investigadoras, previa solicitud del Consejo de departamento y a propuesta del Vicerrector competente en materia de profesorado, acordará la convocatoria de las plazas que hayan de ser provistas mediante concurso de acceso entre acreditados. Todo ello de acuerdo con la normativa

3. artikulua. Lanpostuak atxikitzea.

Arau honek xedatzen duenaren arabera irakasle eta ikertzaileen lanpostuak Nafarroako Unibertsitate Publikoko unibertsitateko sail bati atxikiko zaizkio, eta horren barruan, Sailean biltzen diren Jakintza-arloetako bati. Lanpostuaren izena arloarena izango da.

4. artikulua. Lanaldi mota.

Irakasleek lanaldi osoa izango dute lehentasunez.

5. artikulua. Lehiaketa ebazteko epea.

Nafarroako Unibertsitate Publikoaren Estatutuen 80.3 artikuluekin bat, gehienez ere lau hilabete igeroko dira onartutakoen behin betiko zerrenda argitaratzen denetik lehiaketaren ebazpena argitaratzen den arte, epe hori ez bada luzatzen arrazoi larriren batengatik, luzapenezko inpugnazioengatik edo errektoreak onartutako bidezko beste arrazoiren batengatik.

II. KAPITULUA

Deialdiak

6. artikulua. Lanpostuak betetzea.

Nafarroako Unibertsitate Publikoko Gobernu Kontseiluak erabakiko du, dauden irakaskuntza eta ikerketa beharrei erantzunez, Saileko Kontseiluak aurretiaz eskatuta, eta irakasleen gaitan eskudun den errektoreordeak proposatuta, egiaztagiria dutenen artean egindako sarbide-lehiaketaren bidez bete behar diren lanpostuak deitzea. Hori guztia

vigente al respecto en la Universidad Pública de Navarra.

Artículo 7. Convocatoria de los concursos.

Los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios serán convocados por la Universidad mediante resolución del Rector, a propuesta del Vicerrector competente en materia de profesorado, siempre que las plazas estén dotadas en el estado de gastos de su presupuesto y cumplan los restantes requisitos establecidos en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, así como en el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre, en los Estatutos de la Universidad Pública de Navarra y en las demás normas de carácter general que resulten de aplicación.

Artículo 8. Contenido y publicidad de la convocatoria.

1. La convocatoria será publicada en el Boletín Oficial del Estado y en el Boletín Oficial de Navarra.

2. Los plazos para la presentación a los concursos contarán desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del Estado.

3. Las convocatorias y sus bases se registrarán por el presente Reglamento y, supletoriamente, por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

De conformidad con el artículo 80 de los Estatutos de la Universidad Pública de Navarra, en dichas convocatorias se hará constar:

- a) Número y categoría del cuerpo de funcionarios docentes universitarios de las

Nafarroako Unibertsitate Publikoan gai horren inguruan indarrean dagoen araudiarekin bat.

7. artikulua. Lehiaketak deitzea.

Unibertsitateak unibertsitateko irakaskidegoetako sarbide-lehiaketak deituko ditu, errektoreak emandako ebazpenaren bidez, irakasleen gaitan eskudun den errektoreordeak proposatuta, baldin eta lanpostuak diruz hornituak badaude haren aurrekontuko gastuen egoeran, eta gainerako betekizunak betetzen badituzte. Betekizun horiek arau hauetan daude: apirilaren 12ko 4/2007 Lege Organikoak aldatu zuen Unibertsitatei buruzko abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoan, bai eta urriaren 5eko 1313/2007 Errege Dekretuan, Nafarroako Unibertsitate Publikoko Estatutuetan eta aplikagarriak diren izaera orokorreko gainerako arauetan.

8. artikulua. Deialdiaren edukia eta publikotasuna.

1. Deialdia Estatuko Aldizkari Ofizialean eta Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da.

2. Lehiaketetara aurkezteko epeak zenbatzen hasiko dira Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean.

3. Deialdiak eta haien oinarriak Araudi honetan ezarritakoaren arabera arautuko dira, eta modu osagarrian, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak eta Sektorre Publikoaren Araubide Juridikoaren 2015eko urriaren 1eko 40/2015 Legeak ezartzen dutenaren arabera.

Nafarroako Unibertsitate Publikoaren Estatutuetako 80. artikuluan xedatutakoarekin bat, deialdietan honako hau jasoko da:

- a) Deialdian unibertsitateko funtzionarioen irakaskidegoko zenbat

plazas convocadas.

- b) Departamento al que se adscriben.
- c) Área de conocimiento.
- d) Perfil de la plaza: las plazas se convocarán preferentemente sin perfil docente, o con perfil en casos justificados. El hecho de que se incluya un perfil en una convocatoria no supone un derecho de vinculación a la actividad docente directamente relacionada con dicho perfil.
- e) Requisitos y condiciones que deben reunir los aspirantes para su desempeño.
- f) Cuando sea necesario se especificará el perfil lingüístico de la plaza.
- g) Composición de la Comisión que resolverá el concurso de acceso.
- h) Normas, lugares y plazo de presentación de solicitudes y documentación.
- i) Órgano al que deben dirigirse las solicitudes.
- j) Plazos, términos y fases de desarrollo del concurso.
- k) Criterios generales de valoración.
- l) Recursos que pueden interponerse.

En ningún caso se podrá hacer referencia a orientaciones sobre la formación de los posibles candidatos o cualesquiera otras que vulneren los principios de igualdad, mérito y capacidad para el acceso a la función pública o establezcan limitaciones a los derechos de los funcionarios reconocidos por las leyes.

4. El tiempo transcurrido entre la fecha de la publicación de la convocatoria y la resolución del concurso no podrá exceder de cuatro meses, salvo prórroga de este plazo por fuerza mayor,

lanpostu dauden eta zer kategoriatakoak diren.

- b) Zer saili dauden atxikirik.
- c) Jakintza-arloa.
- d) Lanpostuen profila: lanpostuen deialdietan, lanpostuek ez dute irakaskuntza-profilik edukiko, edo soilik kasu arrazoituetan. Deialdi batean profil bat sartzeak ez dakar berekin profil horrekin zuzeneko harremana daukan irakaskuntza-jarduerarekiko lotura-eskubiderik.
- e) Izangaiek lanpostuan aritzeko bete behar dituzten betekizunak eta baldintzak.
- f) Beharrezkoa baldin bada, lanpostuaren hizkuntza-eskakizuna zehaztuko da.
- g) Sarbide-lehiaketa ebatziko duen Batzordearen osaera.
- h) Eskabideak eta dokumentazioa aurkezteko arauak, tokiak eta epea.
- i) Eskaerak zein organori zuzendu behar zaizkion.
- j) Lehiaketaren epeak, zehaztapenak eta garapen-aldiak.
- k) Balioesteko irizpide orokorrak.
- l) Zilegi diren errekurtsioak.

Ezin izango da inolaz ere izangaien prestakuntzari buruzko orientabiderik eman, edo funtzio publikoan sartzeko berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioak urratzen dituen beste zeinahi orientabiderik, edota legeek aitortutako funtzionarioen eskubideei mugak ezartzen dizkien edozein.

4. Deialdiaren argitalpenaren eta lehiaketaren ebazpenaren bitarteko denbora ez da lau hilabete baino luzeagoa izango, epe hori ez bada luzatzen ezinbesteko kasu batengatik, luzapenezko

impugnaciones dilatorias u otra causa justificada apreciada por el Rector.

CAPITULO III

Requisitos, solicitudes y admisión.

Artículo 9. Requisitos de participación.

1. Para ser admitido a participar en los concursos que convoque la Universidad Pública de Navarra los aspirantes deberán reunir, con carácter general, los siguientes requisitos:

- a) Ser mayor de 18 años y no haber cumplido la edad de jubilación.
- b) No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.
- c) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas; en el caso de los aspirantes que no posean la nacionalidad española, el cumplimiento de este requisito comportará no hallarse sometido a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.
- d) Estar en posesión de la acreditación para el acceso al cuerpo de que se trate conforme a lo establecido en los artículos 12 y 13 y disposiciones adicionales primera, segunda y tercera del Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios.
- e) Asimismo, podrán presentarse a estos concursos quienes estuviesen habilitados para el acceso a los respectivos

inpugnazioengatik edo errektoreak onartutako beste bidezko arrazoiren batengatik.

III. KAPITULUA

Betekizunak, eskaerak eta onarpena

9. artikulua. Parte hartzeko betekizunak.

1. Nafarroako Unibertsitate Publikoak deitzen dituen lehiaketetan onartua izateko, izangaiek oro har honako betekizun hauek bete beharko dituzte:

- a) 18 urte baino gehiago izatea, eta erretiro adina betea ez izatea.
- b) Deialdiko xede diren lanpostuak betetzea galarazten duen gaixotasunik edo muga fisikorik edo psikikorik ez edukitzea.
- c) Diziplinako espedientearen bidez edozein Administrazio Publikotako zerbitzutik bazterturik ez egotea, eta funtzio publikoak garatu ahal izateko ezgaitua ez egotea; Espainiako nazionalitatea ez duten izangaien kasuan, baldintza hau betetzeko beharrezkoa izango da norberaren Estatuan funtzio publikora sartzea galarazten duen diziplina-zehapen edo condena penalik ez edukitzea.
- d) Dagokion irakaskidegoan sartzeko egiaztatzea, 2007ko urriaren 5eko 1312/2007 Errege Dekretuak, unibertsitateko irakaskidegoetan sartzeko egiaztatzari nazionala ezartzen duenak, 12. eta 13. artikuluetan eta lehen, bigarren eta hirugarren xedapen gehigarrietan ezarritakoarekin bat etorriz.
- e) Halaber, lehiaketa hauetara aurkezteko moduan egongo dira dagozkien irakaskidegoetan sartzeko gaikuntza dutenak,

Cuerpos, conforme a lo establecido en el Real Decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional, sin que el área de conocimiento en que fueron habilitados resulte condicionante para concursar a cualquiera de las plazas convocadas. Del mismo modo, podrán concursar, a las plazas convocadas en los respectivos cuerpos, quienes ya sean funcionarios de cuerpos docentes universitarios de igual o superior categoría.

f) Igualmente, podrán presentarse a los cuerpos respectivos los profesores de universidades de Estados miembros de la Unión Europea que hayan alcanzado posición equivalente a la de Catedrático o Profesor titular de Universidad, de acuerdo a la certificación emitida por la Agencia Nacional de Evaluación, Certificación y Acreditación, a solicitud del interesado. En estos casos, el nivel de conocimiento del idioma castellano necesario para el desempeño de su labor docente será estimado por la Comisión encargada de resolver el concurso.

2. El cumplimiento de los requisitos previstos en cada convocatoria para el acceso a las plazas reguladas en esta normativa se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes fijado en cada convocatoria y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

Artículo 10. Solicitudes de participación.

1. Las personas interesadas en tomar parte en los concursos formalizarán su solicitud mediante instancia dirigida al Servicio de Recursos Humanos de la Universidad Pública de Navarra.

2. La presentación de las solicitudes se realizará en la forma establecida en las bases de la convocatoria, conforme a lo dispuesto en la

2002ko uztailaren 26ko 774/2002 Errege Dekretuak, gaikuntza nazionalaren sistema arautzen duenak, ezarritakoarekin bat etorri, zein jakintza-arlotan lortu zuten gaikuntza baldintza izan gabe deitutako lanpostuetako batean lehiatzeko. Era berean, dagozkien kidegoetan deitutako lanpostuetan lehiatu ahalko dira maila bereko edo handiagoko unibertsitateko irakaskidegoetako funtzionario direnak.

f) Era berean, Europar Batasuneko Estatuotako unibertsitateotako irakasleek zilegi dute dagozkien kidegoetara aurkeztea, baldin eta unibertsitateko katedradun edo irakasle titular lanpostuaren baliokidea lortu badute, interesdunak eskatu ondoren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatze Agentzia Nazionalak emandako ziurtagiriarekin bat. Kasu horietan, lehiaketa ebatziko duen Batzordeak erabakiko du irakaslana betetzeko gaztelaniazko zer ezagutza-maila behar den.

2. Araudi honek arautzen dituen lanpostuetan sartzeko beharrezkoak diren betekizunak deialdi bakoitzean eskabideak aurkezteko epea bukatzen den egunean bete beharko dira, eta karrerako funtzionarioaren jabetza hartu arte mantendu behar dira.

10. artikulua. Parte hartzeko eskaerak.

1. Lehiaketetan parte hartu nahi duten guztiek eskabidea bete eta aurkeztu beharko dute, eta Nafarroako Unibertsitate Publikoko Giza Baliabideen Zerbitzura zuzendu.

2. Eskaerak deialdiko oinarrietan ezarritako moduan aurkeztuko dira, administrazio prozedura erkideari dagozkion gaiei buruzko araudi orokorrak

normativa general en materia de procedimiento administrativo común, en el plazo de quince días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

3. La presentación de solicitudes estará sujeta al pago de las tasas, conforme a la normativa foral en la materia.

4. A la instancia se acompañará:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o documento acreditativo de la nacionalidad e identidad de la persona aspirante.
- Fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos para participar en el concurso.
- Comprobante bancario de haber satisfecho los derechos de examen.
-

Artículo 11. Admisión de aspirantes.

1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, en el plazo máximo de 10 días hábiles, el órgano competente en materia de profesorado hará pública en el Tablón Electrónico de la Universidad Pública de Navarra la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos en cada una de las plazas convocadas, con indicación en este último caso de la causa de exclusión. Si no hubiera aspirantes excluidos se podrá aprobar directamente la lista definitiva.

2. Sin perjuicio de la exclusión provisional por no presentar los documentos que justifiquen los requisitos de participación, serán motivos de exclusión insubsanables presentar la solicitud fuera del plazo establecido, no poseer los requisitos que deben reunirse para ocupar la plaza a la que se concurre o no abonar la tasa de acceso.

3. Los aspirantes excluidos y omitidos, dentro de los 10 días hábiles siguientes al de la publicación de

ezarritakoaren arabera. Hamabost egun balioduneko epea izango da eskaerak aurkezteko, deialdi hau Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik kontaktzen hasita.

3. Eskabideak aurkezteko tasak ordaindu beharko dira, gai horri buruz foru araudiak ezartzen duenarekin bat etorri betiere.

4. Eskaerarekin batera hauek aurkeztuko dira:

- Izangaiaren Nortasun Agiri Nazionalaren edo izangaiaren nazionalitatea eta nortasuna ziurtatzeko agiriaren fotokopia.
- Lehiaketan parte hartzeko betekizunak betetzen direla egiaztatzen duten agirien fotokopia.
- Bankuaren egiaztagiria, azterketa- eskubideak ordaindu izanarena.
-

11. artikulua. Izangaiak onartzea.

1. Eskaerak aurkezteko epea bukatuta, gehienez ere 10 egun balioduneko epean, irakasleen gaitan eskumena duen organoak jendurrean jarriko du, Unibertsitateko iragarki-ohol elektronikoan, deitutako lanpostu bakoitzeko lehiaketan onartu eta baztertu diren izangaien behin-behineko zerrenda, baita baztertzeko arrazoiak ere, halakorik izan bada. Izangai bazterturik ez bada, zuzenean onetsiko da behin betiko zerrenda.

2. Parte hartzeko baldintzak justifikatzen dituzten dokumentuak ez aurkezteagatik behin-behinean baztertzeari galarazi gabe, ezin zuzendu daitezkeen baztertzeko arrazoiak izango dira eskaera epez kanpo aurkeztea, lehiaketaren bidez lortu nahi den lanpostua betetzeko bete behar diren betekizunak ez betetzea edo sarbide tasak ez ordaintzea.

3. Izangai baztertuak edo zerrendan azaldu ez direnek zilegi dute erreklamazioa egitea eta, akatsen

la lista provisional, podrán formular reclamaciones y subsanar, en su caso, los defectos en que hubieran incurrido.

4. Transcurrido el plazo de subsanación de solicitudes, se procederá a la publicación en el Tablón Electrónico de la Universidad Pública de Navarra de la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos al concurso.

5. La inclusión de aspirantes en las relaciones de admitidos al concurso no supone en ningún caso el reconocimiento por parte de la Universidad de que los mismos reúnen los requisitos generales o particulares exigidos en las bases de la convocatoria. La acreditación y verificación de éstos tendrá lugar para los aspirantes que sean propuestos para el nombramiento, que deberán presentar la documentación acreditativa conforme se indica en el artículo 17.

6. Cuando, finalizado el plazo señalado, no se hubiesen presentado solicitudes, no hubiese aspirantes admitidos o los aspirantes hubiesen renunciado al concurso, el órgano competente en materia de profesorado declarará desierta la plaza por este motivo comunicándolo al departamento correspondiente.”

CAPITULO IV

Comisión de Acceso

Artículo 12. Nombramiento y composición de las comisiones.

1. Las comisiones que han de resolver los concursos de acceso estarán constituidas por tres profesores y sus respectivos suplentes, funcionarios de carrera de los Cuerpos Docentes Universitarios pertenecientes a un cuerpo igual o superior al de la plaza objeto de concurso, designados de la siguiente manera:

bat badago, haiek zuzentzea, behin-behineko zerrenda argitaratu eta hurrengo 10 egun baliouduneko epean.

4. Eskaerak osatzeko eta zuzentzeko epea bukatuik, Nafarroako Unibertsitate Publikoko iragarki ohol elektronikoan argitaratuko da lehiaketan onaturiko eta bazterturiko izangaien behin betiko zerrenda.

5. Lehiaketako onartuen zerrendak egoteak ez du esan nahi, inola ere, Unibertsitateak aitortzen duenik izangaiek deialdiko oinarrietan eskatzen diren baldintza orokorrak edo partikularrak betetzen dituztela. Izendapenerako proposatutako izangaiek ziurtatu eta egiaztatu beharko dituzte horiek, dokumentazio egiaztagarria aurkeztu beharko baitute 17. artikuluan adierazitakoarekin bat.

6. Epea bukatuik ez bada eskaerarik aurkeztu, izangai onaturik ez bada edo izangaiek lehiatzeari uko egiten badiote, irakasleen gaitan eskudun den organoak arrazoi horregatik lanpostua hutsik geratzen dela aldarrikatuko du, eta dagokion Sailari jakinaraziko dio.

IV. KAPITULUA

Sarbide Batzordea

12. artikulua. Batzordeen izendapena eta osaera.

1. Hiru irakaslek eta dagozkien ordezkoez osatuko dituzte sarbide lehiaketak ebatzi behar dituzten batzordeak. Denak Unibertsitateko Irakaskidegoetako karrerako funtzionarioak izango dira, eta lehiaketako lanpostuak esleituta daukan kidego baliokidekoak edo goragoko kidego batekoak, honela izendatuak:

a) Un titular, que presidirá la Comisión, y dos suplentes, designados por el Consejo de Gobierno a propuesta del Vicerrector competente en materia de profesorado.

b) Un titular y dos suplentes, designados por el Consejo de Gobierno a propuesta del Consejo de Departamento.

c) Un vocal titular y sus dos suplentes, designados mediante sorteo, por el Consejo de Gobierno de entre diez profesores, propuestos por el Consejo de Departamento, que no tengan vinculación contractual con la Universidad Pública de Navarra.

En el caso de los concursos a Catedrático de Universidad, todos los miembros deberán ser catedráticos y acreditar, al menos, tres evaluaciones positivas de la actividad investigadora (sexenios), la última de ellas vigente.

En el caso de los concursos a Titular de Universidad, el presidente de la Comisión deberá ser un Catedrático de Universidad con tres evaluaciones positivas de la actividad investigadora (sexenios), la última de ellas vigente.

Los vocales deberán tener, al menos, dos evaluaciones positivas de la actividad investigadora (sexenios), la última de ellas vigente.

A efectos de lo establecido en el presente apartado se considerará vigente la última evaluación positiva de la actividad investigadora (sexenios) siempre y cuando no hubiera transcurrido más de ocho años

2. Todos los miembros de la Comisión serán nombrados por el Rector, quien designará a su secretario.

a) Titular bat, batzordeburu izango dena, eta bi ordezeko, Gobernu Kontseiluak izendatuak irakasleen gaietan eskudun den errektoreordeak proposatu ondoren.

b) Titular bat eta bi ordezeko, Gobernu Kontseiluak izendatuak Saileko Kontseiluak proposatu ondoren.

c) Batzordekide titular bat eta bi ordezeko, Saileko Kontseiluak proposatu ondoren Gobernu Kontseiluak zozketaren bidez izendatuak hamar irakasleren artetik, denak ere Nafarroako Unibertsitate Publikoarekin kontratu loturarik gabeak.

Unibertsitateko katedradun izateko lehiaketen kasuan, batzordekide guztiek unibertsitateko katedradunak izan beharko dute, eta gutxienez ikerketa-jardueraren hiru ebaluazio positibo egiaztatuak eduki (seiurtekoak); horietako azkenak indarrean egon behar du.

Unibertsitateko titularra izateko lehiaketen kasuan, batzordeburuak unibertsitateko katedraduna izan beharko du, eta gutxienez ikerketa-jardueraren hiru ebaluazio positibo egiaztatuak eduki (seiurtekoak); horietako azkenak indarrean egon behar du.

Batzordekideek, berriz, ikerketa-jardueraren bi ebaluazio positibo egiaztatuak eduki beharko dituzte gutxienez (seiurtekoak); horietako azkenak indarrean egon behar du.

Apartatu honetan ezarritakoaren ondorioetarako, ikerketa-jardueraren azkeneko ebaluazio positiboa (seiurtekoak) indarrean dagoela ulertuko da, baldin eta ebaluazioa ontzat eman zenetik zortzi urte baino gehiago pasatu ez badira.

2. Batzordekide guztiak errektoreak izendatuko ditu, baita idazkaria ere.

3. La composición de las Comisiones de Selección deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros. Los miembros de las Comisiones deberán encontrarse en servicio activo y tener la necesaria aptitud científica y docente. A tal fin, los miembros de la Comisión deberán tener reconocida experiencia docente e investigadora en relación con el perfil de la plaza convocada, debiendo pertenecer al área de conocimiento a la que corresponda la plaza, o a otras áreas afines, de conformidad con lo regulado en la Universidad Pública de Navarra.

4.- Las Comisiones de Selección deberán tener una composición equilibrada entre hombres y mujeres, salvo que no fuera posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas, y que deberán acreditarse mediante la emisión del informe correspondiente.

5. A fin de garantizar la transparencia y objetividad en el nombramiento de los miembros de las comisiones que resolverán los concursos de acceso, la Universidad Pública de Navarra hará pública la composición de las mismas y publicará el contenido de los currículos de sus miembros, respecto a los datos recogidos en el Anexo del Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre.

6. En el caso de que exista algún motivo de abstención o recusación será de aplicación lo dispuesto en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

En los casos de abstención, recusación o de cualquier otra causa que impida la actuación de los miembros de la Comisión titular, éstos serán sustituidos por sus respectivos suplentes.

En el caso de que también en los miembros suplentes concurren alguno de los supuestos de abstención o recusación lo suplirá el de mayor categoría y antigüedad entre todos los suplentes. Si agotadas estas posibilidades no fuera posible

3. Hautapen batzordeetako kideek inpartzialtasun eta profesionaltasun printzipioak bete behar dituzte. Batzordekideek zerbitzu aktiboan egon beharko dute, eta beharrezkoa den gaitasun zientifikoa eta irakasteko gaitasuna izan. Horretarako, batzordekideek aitortuta izan behar dute irakasteko eta ikertzeko gaitasuna deitutako lanpostuaren profilari dagokionez, eta lanpostuaren jakintza-arlokoak izan behar dute, edo beste antzeko arlo batzuetakoak, Nafarroako Unibertsitate Publikoan araututakoarekin bat.

4. Hautapen Batzordeen osaerak orekatua izan behar du gizon eta emakumeen arteko kide kopuruari dagokionez, salbu eta ezinezkoa bada behar bezala arrazoitutako zio oinarritu eta objektiboengatik.

5. Sarbide-lehiaketak ebatziko dituzten batzordeetako kideen izendapenean gardentasuna eta objektibotasuna bermatzeko, Nafarroako Unibertsitate Publikoak jendaurrean jarriko du haien osaera, eta haien kideen curriculumen edukia, urriaren 5eko 1312/2007 Errege Dekretuaren Eranskinean jasotako datuei dagokienez.

6. Abstentziorako edo errekusaziorako arrazoiren bat badago, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. eta 24. artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da.

Abstentzioren bat, errekusazioren bat edo Batzorde titularreko kideen jarduna eragozten duen beste edozein arrazoi badago, ordezkoei ordezkatzeko dituzte titularrak.

Halaber, ordezeko kideen artean norbaitek abstentziorako edo errekusaziorako arrazoiren bat baldin badu, ordezkoen artean maila eta antzintasun handienekoak ordezkatzeko du. Aukera hauek agortu eta gero, ezinezkoa bada Batzordea

constituir la Comisión según se determina en el artículo siguiente, se procederá al nombramiento de una nueva Comisión.

Artículo 13. Constitución de las comisiones.

1. La Comisión procederá a su constitución formal con carácter previo al inicio de las actuaciones. Para ello, el Presidente, previa consulta a los restantes miembros de la misma, dictará una resolución en el plazo máximo de un mes desde la publicación de la relación definitiva de admitidos, que deberá ser notificada a todos los interesados con una antelación mínima de quince días naturales, respecto de la fecha y hora para el que se les cita, convocando a:

a) Todos los miembros titulares de la Comisión y, en su caso, a los suplentes necesarios, para efectuar el acto de constitución de la misma. En la notificación se indicará el día, hora y lugar previsto para el acto de constitución.

b) Todos los aspirantes admitidos a participar en el concurso, para realizar el acto de presentación de los concursantes y con señalamiento del día, hora y lugar de celebración de dicho acto; a estos efectos, el plazo entre la fecha prevista para el acto de constitución de la Comisión y la fecha señalada para el acto de presentación no podrá exceder de dos días hábiles.

2. Transcurrido el plazo previsto en el apartado 1 de este artículo sin que se haya convocado la Comisión, el Presidente titular quedará sustituido a todos los efectos por el Presidente suplente quien actuará en un plazo máximo de cinco días hábiles en los términos establecidos en el presente artículo.

3. En el acto de constitución de la Comisión se exige la presencia de la totalidad de sus miembros. Los miembros titulares que no concurrieran al citado

eratzea hurrengo artikuluan ezarritakoaren arabera, Batzorde berri bat izendatuko da.

13. artikulua. Batzordeak eratzea.

1. Batzordea bere jardunetan hasi baino lehen eratuko da formalki. Horretarako, batzordeburuak, Batzordeko gainerako kideei aurretik kontsultatu eta gero, ebazpen bat emango du onartuen behin betiko zerrenda argitaratzen denetik gehienez ere hilabete batera, bileraren tokia, eguna eta ordua ezartzeko, eta interesdun guztiei jakinaraziko zaie beranduez hamabost egun natural lehenago; deitutakoak honako hauek izango dira:

a) Batzordeko kide titular guztiak eta, bidezkoa bada, beharrezkoak diren ordezkioak, batzordearen eraketa-egintza burutu ahal izateko. Eraketa-egintzaren eguna, ordua eta tokia jakinarazpenean jasoko dira.

b) Lehiaketan parte hartzeko onartuak izan diren izangai guztiak, lehiatzaileen aurkezpen-ekitaldia egiteko. Adierazi egingo zaie zer egun, ordu eta tokitan egingo den. Horri begira, Batzordearen eraketa-egintza egunetik aurkezpen-ekitaldia egiteko ezartzen den egunera arteko epea ez da izango bi egun baliodun baino luzeagoa.

2. Artikulu honen 1. apartatuan aurreikusitako epea igaro ondoren ez bada Batzorderako deialdia egin, ordezko batzordeburuak ordezkaturako du batzordeburu titularra ondorio guztietarako. Gehienez ere bost egun balioduneko epean jardungo du hark, artikulu honetan ezarritako moduan.

3. Batzordeko kide guztiek egon behar dute Batzordearen eraketa-egintzan. Egintza horretan parte hartzen ez duten kide titularrak kargutik

acto cesarán y serán sustituidos conforme a lo previsto en el artículo 12.6.

El Presidente convocará a la nueva Comisión y ésta actuará en un plazo máximo de cinco días naturales en los términos establecidos en el presente artículo.

4. Los miembros de la Comisión tendrán derecho a la percepción de asistencias o indemnizaciones en razón de este servicio. Los gastos de viajes y dietas que procedan se abonarán con cargo a la Universidad Pública de Navarra.

5. Corresponderán al Secretario las actuaciones administrativas y la gestión económica propias de la Comisión, auxiliado por el personal de administración y servicios de la Universidad.

6.- En el acto de constitución se procederá a fijar y hacer públicos los criterios y la valoración numérica global correspondiente a cada una de las pruebas que se utilizarán para la valoración de los concursantes, teniendo en cuenta las especificaciones de la plaza establecidas en la convocatoria, que forman parte de las distintas actividades objeto de valoración, así como la de cada uno de los apartados en los que se desglose cada una de las pruebas. Entre estos criterios no podrá incluirse ninguno que impida la participación en el concurso de un acreditado.

7.- Las actuaciones de la Comisión requerirán la presencia de todos sus miembros.”

CAPITULO V

Desarrollo de la prueba. Propuestas y nombramientos

Artículo 14. Acto de presentación.

1. Los concursos de acceso a que se refiere esta normativa se celebrarán en el lugar que determine la Universidad Pública de Navarra, realizándose dos pruebas de carácter oral.

kenduko dituzte, eta 12.6 artikuluan aurreikusitakoaren arabera ordezkatu.

Batzordeburuak Batzorde berria deituko du, eta gehienez ere bost egun naturaleko epean jardungo du, artikulua honetan ezarritako moduan.

4. Batzordeko kideek eskubidea izango dute zerbitzu honengatik laguntzak edo kalte-ordainak jasotzeko. Dagozkion bidaia-gastuak eta dietak Nafarroako Unibertsitate Publikoaren kargura ordainduko dira.

5. Idazkariari dagozkio Batzordearen administrazio-jarduerak eta kudeaketa ekonomikoa, Unibertsitateko administrazioko eta zerbitzuetako langileek lagunduta.

6. Eraketa-egintzan finkatu eta jendaurrean jarriko dira lehiatzaileak balioesteko probetako bakoitzean erabiliko diren irizpideak eta zenbakizko balioespen globala, bai eta proba bakoitzaren ataletako bakoitzarenak ere, kontuan hartuta deialdian ezarritako lanpostuaren xehetasunak, balioetsi beharreko jardueren barrenean baitaude. Irizpide hauetan ezingo da sartu egiaztagiria dutenei lehiaketan parte hartzea eragozten dien irizpiderik.

7. Batzordeak jardun ahal izateko, haren kide guztiek bertan egon behar dute.

V. KAPITULUA

Probaren garapena. Proposamenak eta izendapenak

14. artikulua. Aurkezpen-ekitaldia.

1. Arautegi honetan aipatutako lehiaketak Nafarroako Unibertsitate Publikoak zehaztutako tokian egingo dira, eta ahozko bi proba egongo dira.

2. En el acto de presentación, que será público, la Comisión fijará de forma concreta en qué consistirá la primera prueba, y dará cuantas otras instrucciones sobre la celebración de ésta deban comunicárseles; asimismo determinará, mediante sorteo, el orden de actuación de los concursantes y fijará el lugar, fecha y hora del comienzo de la prueba, que no podrá tener lugar antes de transcurridas 24 horas desde este acto de presentación. Sin embargo, los concursantes podrán renunciar a este plazo por escrito. En todo caso, la prueba comenzará dentro del plazo de quince días naturales, a contar desde el día del acto de presentación.

En este acto el Presidente de la Comisión hará público el plazo de tiempo y el lugar fijados por aquélla para que cualquier concursante pueda examinar la documentación presentada por los restantes concursantes con anterioridad al inicio de la prueba.

3. Los concursantes entregarán al Presidente de la Comisión la siguiente documentación:

a) Historial profesional, académico, docente e investigador, por triplicado, al que se adjuntarán los documentos acreditativos de sus méritos y la relación de publicaciones, patentes desarrolladas y proyectos de investigación en que haya participado.

b) Proyecto docente que incluirá el programa de una de las materias o especialidades correspondiente a la plaza de que se trate y proyecto investigador que el candidato se propone desarrollar de serle adjudicada la plaza a la que concursa. Toda la documentación se presentará por triplicado.

4. La Comisión, por unanimidad, podrá recabar informes de especialistas sobre los méritos alegados por los concursantes. Estos informes no tendrán carácter vinculante y se adjuntarán al acta del concurso.

2. Aurkezpen-ekitaldian, jendaurrekoa izango baita, Batzordeak zehazki finkatuko du lehen probaren edukia, eta proba horren gainean lehiatzaileei eman beharreko jarraibide guztien berri emango du; halaber, zozketaren bidez zehaztuko du lehiatzaileen jarduera-ordena, eta proba noiz, non eta zer ordutan egingo den ezarriko du, kontuan hartuz ezingo dela egin aurkezpen-ekitaldi hau egiten denetik 24 ordu igaro baino lehen. Alabaina, lehiatzaileek idatziz uko egin ahalko diote epe horri. proba hamabost egun naturaleko epean hasiko da aurkezpen-ekitaldia egiten denetik kontatzen hasita betiere.

Batzordeburuak jendurrean jarriko ditu ekitaldi honetan Batzordeak ezarritako epea eta tokia, lehiatzaile bakoitzak proba hasi baino lehen modua izan dezan gainerako lehiatzaileek aurkeztutako dokumentazioa aztertzeko.

3. Lehiatzaileek ondoko dokumentazioa aurkeztuko diote batzordeburuari:

a) Lanbide, ikasketa, irakaskuntza eta ikerketa historia, hiru aletan, eta horri erantsiko zaizkio beren merezimenduen egiaztagiria eta argitalpenen, garatutako patenteen eta parte hartu duten ikerketa-proiektuen zerrenda.

b) Irakaskuntza proiektua, zein lanpostutarako lehiatzen den izangaia, lanpostu horri dagokion irakasgai edo espezialitate baten programaren berri emango duena, eta ikerketa-proiektua, lanpostu hori esleitzen bazaio garatuko lukeena. Dokumentazio guztia hiru aletan aurkeztuko da.

4. Batzordeak, aho batez, adituei txostenak eskatu ahalko dizkie lehiatzaileek alegatutako merezimenduei buruz. Txosten horiek ez dira lotesleak izango, eta lehiaketaren aktari erantsiko zaizkio.

Artículo 15. Desarrollo de la prueba.

Para la valoración de los concursantes se realizarán dos pruebas de carácter oral.

1. La primera prueba de estos concursos será pública y consistirá, en los términos que haya fijado la Comisión, en la exposición del candidato ante la Comisión durante el tiempo máximo de dos horas y posterior debate con la misma durante el tiempo máximo de dos horas acerca de los siguientes méritos alegados por el candidato:

a) Historial académico docente donde se muestren las actividades docentes universitarias debidamente justificadas y, en su caso, con informe de valoración de dicha actividad.

b) Historial académico investigador que contenga las actividades de investigación y publicaciones científicas acreditadas documentalmente.

c) Otros méritos, entre los que se debe considerar la gestión universitaria.

d) Proyecto docente.

e) Proyecto investigador.

La determinación y valoración de cada uno de los apartados se llevará a cabo de conformidad con los criterios aprobados y publicados previamente por la Comisión.

Finalizada la primera prueba, cada miembro de la Comisión entregará al Presidente un informe con la valoración y puntuación individualizada de cada candidato, motivada y ajustada a los criterios, a, b, c, d y e establecidos.

Para superar esta prueba los concursantes deberán obtener una puntuación media superior a la mitad de la valoración global de la misma y deberán tener el informe favorable de al menos dos miembros de la Comisión.

La Comisión comunicará a los aspirantes, con carácter inmediato, los resultados de la primera prueba. Dichos resultados contendrán la valoración

15. artikulua. Probaren garapena.

Lehiaketak balioesteko, ahozko bi proba egingo dira.

1. Lehen proba jendaurrekoa izango da. Batzordeak ezarritako moduari jarraikiz, gehienez ere bi ordu iraungo duen adierazpena egingo du izangaiak Batzordearen aurrean, eta, gero, gehienez ere bi ordu iraungo duen eztabaida batzordekideekin, izangaiak alegatutako merezimendu hauei buruz:

a) Irakasle gisa duen ibilbide akademikoa, non unibertsitateko irakaslanak agertuko diren, behar bezala frogatuak, eta irakaslan horiek balioesteko txostena, beharrezkoa bada.

b) Ikerketan duen ibilbide akademikoa, non ikerketa-jarduerak eta argitalpen zientifikoak agertuko diren, dokumentu bidez egiaztatuak.

c) Beste merezimendu batzuk, horien artean unibertsitateko kudeaketa.

d) Irakaskuntza proiektua.

e) Ikerketa proiektua.

Atal bakoitza Batzordeak alde zuzenetik onetsi eta argitaratu dituen irizpideekin bat zehaztu eta balioetsiko da.

Lehen proba amaitu ondoren, Batzordeko kide bakoitzak batzordeburuari txosten bat emango dio izangai bakoitzaren bana-banako balioespenarekin eta puntuazioarekin, arrazoiak emanaz eta ezarritako a, b, c, d eta e irizpideei egokituta.

Proba hori gainditzeko, lehiatzaileen batez besteko puntuazioak probaren balioespen globalaren erdia baino altuagoa izan behar du, eta Batzordeko bi kideren txosten positiboa izan behar dute gutxienez.

Batzordeak berehala jakinaraziko dizkie izangaiei lehen probaren emaitzak. Emaitza horietan probako

individualizada de cada uno de los apartados de la prueba y la valoración global de la misma.

Asimismo, se comunicará el lugar, día y hora de realización de la segunda prueba. Todo ello sin perjuicio de su posterior publicación en el tablón electrónico de la Universidad Pública de Navarra.

2.- La segunda prueba será pública y la Comisión deberá valorar la capacidad expositiva del candidato, calidad y relevancia del contenido de la materia expuesta durante su intervención y su capacidad de debate.

Para los concursos a Profesor Titular de universidad, esta prueba consistirá en la exposición por el candidato ante la Comisión, durante el tiempo máximo de una hora y posterior debate con la misma durante el tiempo máximo de una hora, de un tema del programa presentado por el candidato en el proyecto docente y elegido por él.

En los Concursos a Catedrático de Universidad, esta segunda prueba consistirá en la exposición ante la Comisión, durante un tiempo máximo de una hora y posterior debate con la misma durante el tiempo máximo de una hora, de un trabajo de investigación original realizado por el candidato. A este respecto y una vez conocido el resultado de la primera prueba, los candidatos que la hubieren superado entregarán a los miembros de la Comisión un resumen por triplicado de dicho trabajo.

Finalizada la segunda prueba, cada miembro de la Comisión entregará al Presidente un informe con la valoración y puntuación individualizada de cada candidato, motivada y ajustada a los criterios establecidos.

La Comisión publicará los resultados de la segunda prueba en el Tablón Electrónico de la Universidad Pública de Navarra.

Para superar esta prueba los concursantes deberán obtener una puntuación media superior a la mitad de la valoración global de la misma y deberán

ataletako bakoitzaren bana-banako balioespena agertuko da, bai eta haren balioespen globala ere.

Halaber, jakinaraziko da bigarren proba non, noiz eta zer ordutan egingo den. Hori guztia gero Nafarroako Unibertsitate Publikoaren iragarki-ohol elektronikoa argitaratzea galarazi gabe.

2. Bigarren proba jendurrekoa izango da eta Batzordeak izangaiaren adierazpen gaitasuna, azaldu dituen gaien edukiaren kalitatea eta garrantzia, eta eztabaidatzeko duen gaitasuna balioetsi beharko ditu.

Unibertsitateko irakasle titular izateko lehiaketetako bigarren proban, gehienez ere ordubeteko adierazpena egingo du izangaiak Batzordearen aurrean, eta gehienez ere ordubeteko eztabaida izango du batzordekideekin gero, izangaiak irakaskuntza proiektuan aurkeztu eta berak aukeratutako programako gai bati buruz.

Unibertsitateko katedradun izateko lehiaketetako bigarren proban, gehienez ere ordubeteko adierazpena egingo du izangaiak Batzordearen aurrean, eta gehienez ere ordubeteko eztabaida izango du batzordekideekin gero, izangaiak egindako ikerketa-lan original bati buruz. Horretarako, lehen probaren emaitza jakin ondoren, gaitasunak izangaiak lan horren laburpena emango diete Batzordeko kideei, hiru aletan.

Bigarren proba amaitu ondoren, Batzordeko kide bakoitzak batzordeburuari txosten bat emango dio izangai bakoitzaren bana-banako balioespenarekin eta puntuazioarekin, arrazoiak emanaz eta ezarritako irizpideei egokitu.

Batzordeak bigarren probaren emaitzak Nafarroako Unibertsitate Publikoaren iragarki-ohol elektronikoa argitaratuko ditu.

Proba hori gaitasunak, lehiatzaileen batez besteko puntuazioak probaren balioespen

tener el informe favorable de al menos dos miembros de la Comisión.

4.- Una vez celebrado el concurso de acceso, se harán públicos los resultados definitivos de los candidatos.

Artículo 16. Propuesta de las comisiones.

1. De conformidad con los informes de la comisión se efectuará la propuesta de provisión de plaza o plazas en el plazo máximo de siete días hábiles a partir de la fecha del final de la prueba. A estos efectos la comisión propondrá al Rector, motivadamente, y con carácter vinculante, una relación de todos los candidatos por orden de preferencia para su nombramiento y sin que pueda exceder en la propuesta el número de plazas convocadas a concurso. El proceso podrá concluir también con la propuesta de la comisión de no proveer la plaza convocada.

2. La relación ordenada de los candidatos propuestos por la Comisión para su nombramiento se publicará en el Tablón Electrónico de la Universidad.

Artículo 17. Nombramiento.

1. En los siete días hábiles siguientes al de finalizar la actuación de la comisión, el Secretario de la misma entregará en la Secretaría General de la Universidad el expediente administrativo del concurso, que incorpora los siguientes documentos:

a) Acta de constitución de la comisión y de cada una de las sesiones realizadas, en las que deberán constar las actuaciones fundamentales habidas.

b) Los documentos a que alude el apartado 1 del artículo 12.

c) Documento en el que consten los criterios utilizados para la valoración de las pruebas y los resultados obtenidos en las mismas.

d) En su caso, los informes recabados por la comisión en virtud del apartado 3 del artículo 11.

globalaren erdia baino altuagoa izan behar du, eta Batzordeko bi kideren txosten positiboa izan behar dute gutxienez.

4. Behin sarbide lehiaketa eginda, izangaien behin betiko emaitzak argitaratuko dira.

16. artikulua. Batzordeen proposamena.

1. Batzordeen txostenekin bat etorritz, lanpostua edo lanpostuak betetzeko proposamena egingo da zazpi laneguneko epean gehienez ere, proba amaitzen den egunetik kontatzen hasita. Horri begira, batzordeak errektoreari proposatuko dio, arrazoiak emanez eta izaera loteslearekin, izangai guztien zerrenda, izendatzeko lehentasun ordenaren arabera sailkatuta. Izangaiak ez dira lehiaketara deitu diren lanpostuak baino gehiago izango. Zilegi izango da, halaber, deitutako lanpostua ez betetzeko proposamenarekin amaitzea prozesua.

2. Batzordeak izendapenerako proposatutako izangaien zerrenda ordenatua jendaurrean jarriko da Unibertsitatearen iragarki-ohol elektronikoan.

17. artikulua. Izendapena.

1. Batzordearen jarduera amaitu eta hurrengo zazpi laneguneko epean, Batzordeko idazkariak Unibertsitateko Idazkaritza Nagusian aurkeztuko du lehiaketaren administrazio-espedita, honako dokumentu hauek dituen:

a) Batzordearen eraketa-akta eta egindako bilera bakoitzarena. Akta horietan jaso beharko dira egindako jarduera oinarrizkoak.

b) 12. artikuluko 1. apartatuan aipatzen diren dokumentuak.

c) Probak eta haietan lortutako emaitzak balioesteko erabilitako irizpideak jasotzen dituen dokumentua.

d) Hala balegokio, batzordeak 11. artikuluko 3. apartatuaren arabera bildutako txostenak.

f) La relación de todos los candidatos por orden de preferencia para su nombramiento.

2. Los documentos a que se refiere el apartado 1.b de este artículo permanecerán depositados durante un plazo de dos meses desde la fecha de la propuesta de la comisión, salvo que se interponga algún recurso, en cuyo caso el depósito continuará hasta que haya resolución firme.

Transcurridos seis meses adicionales sin que el interesado hubiera retirado dicha documentación, la Universidad podrá disponer su destrucción.

3. Los candidatos podrán solicitar en la Secretaría General de la Universidad certificación de la valoración razonada que la comisión emitió sobre sus méritos.

4. Los concursantes propuestos deberán acreditar que reúnen los requisitos exigidos por la legislación vigente, en el plazo de veinte días siguientes a la citada publicación. En el caso de que el concursante propuesto no presente oportunamente la documentación requerida, el Rector de la Universidad procederá al nombramiento del siguiente concursante en el orden de preferencia formulado en la propuesta de la comisión.

5. Una vez resuelto el concurso y las reclamaciones, si las hubiera, los nombramientos serán comunicados al correspondiente registro a efectos de otorgamiento del número de Registro de Personal e inscripción en los cuerpos respectivos, publicados en el "Boletín Oficial del Estado" y en el Boletín Oficial de Navarra y comunicados al Consejo de Universidades.

6. En el plazo máximo de veinte días, a contar desde el día siguiente de la publicación del nombramiento, el candidato propuesto deberá tomar posesión de su destino, momento en que adquirirá la condición de funcionario del cuerpo docente

f) Izangai guztien zerrenda, izendatzeko lehentasun-ordenaren arabera.

2. Artikulu honetako 1.b apartatuan aipatzen diren dokumentuak gordailuan egongo dira bi hilabetez, Batzordeak proposamena egindako egunetik aurrera, salbu eta errekursoren bat jartzen bada, zeren, kasu horretan, gordailuan egongo baitira behin betiko ebazpena eman arte.

Beste sei hilabete igaro eta gero, interesdunak dokumentazio hori jaso gabe jarraitzen badu, Unibertsitateak dokumentazioa suntsitzeko agindu ahalko du.

3. Izangaiak Unibertsitateko Idazkaritza Nagusiari eskatu ahalko diote batzordeak beren merezimenduei buruz emandako balioespen arrazoituaren ziurtagiria.

4. Proposatutako lehiatzaileek frogatu beharko dute betetzen dituztela lege indardunek eskatutako betekizunak, izendapenak argitaratu eta ondorengo hogeit eguneko epean. Proposaturiko lehiatzaileak eskatutako dokumentazioa aurkezten ez badu, Unibertsitatearen errektoreak funtzionario izendatuko du batzordearen proposamenean ezarritako lehentasun-ordenan hurrengo postuan agertzen den lehiatzailea.

5. Lehiaketa eta, baldin badaude, erreklamazioak ebatzi ondoren, dagokion erregistroari emango zaio izendapen horien berri, Langileen Erregistro zenbakia emateko eta dagokien kidegoan inskripzioa egiteko, "Estatuko Aldizkari Ofizialean" eta Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira eta Unibertsitateen Kontseiluari emango zaio haien berri.

6. Gehienez ere hogeit eguneko epean, izendapena argitaratzen den egunaren biharamunetik kontaktzen hasita, izangaiak lanpostuaren jabetza hartu beharko du, eta orduan ere bihurtuko da dagokion unibertsitate-

universitario de que se trate, con los derechos y deberes que le son propios.

7. La plaza obtenida tras el concurso de acceso deberá desempeñarse durante dos años, al menos, antes de poder participar en un nuevo concurso para obtener otra plaza en otra universidad.

CAPITULO VI

Reclamaciones

Artículo 18. Comisión de Reclamaciones.

1. Contra la propuesta de la Comisión de Acceso los candidatos podrán presentar reclamación ante el Rector, en el plazo máximo de diez días hábiles. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán los nombramientos hasta su resolución definitiva.

2. La reclamación será valorada por Comisión de Reclamaciones, que estará formada por siete catedráticos de universidad pertenecientes a diversos ámbitos del conocimiento, designados en la forma que establezcan los estatutos, con amplia experiencia docente, investigadora y de gestión. Esta Comisión será presidida por el Catedrático de Universidad más antiguo y ejercerá las funciones de Secretario el Catedrático de Universidad con menor antigüedad.

3. El órgano que designa a los miembros de la Comisión titular de reclamaciones, designará por el mismo procedimiento a sus miembros suplentes.

4. El nombramiento como miembro de la Comisión de Reclamaciones es irrenunciable.

Tanto en caso de vacante como cuando concurra causa justificada alegada por algún miembro que impida su actuación, se procederá a su sustitución por el miembro suplente.

5. La Comisión de Reclamaciones valorará los aspectos puramente procedimentales del concurso

irakaskidegoko funtzionario, horrek dakartzan eskubide eta betebeharrekin.

7. Sarbide-lehiaketaren ondoren lortutako lanpostua bi urtez bete beharko da gutxienez, beste unibertsitate batean beste lanpostu bat lortzeko lehiaketa batean parte hartu baino lehen.

VI. KAPITULUA

Erreklamazioak

18. artikulua. Erreklamazio Batzordea.

1. Izangaiek Sarbide Batzordearen proposamenaren aurka erreklamazioa aurkeztu ahalko dute, errektorearen aurrean, gehienez ere hamar egun balioduneko epean. Erreklamazioa tramitera onartuz gero, izendapen guztiak etengo dira behin betiko ebazpena eman arte.

2. Erreklamazio Batzorde batek balioetsiko du erreklamazioa. Hainbat jakintza-arlotako unibertsitateko zazpi katedradunek osatuko dute batzordea. Irakasle horiek irakaslanetan, ikerlanetan eta kudeaketan eskarmentu handikoak izango dira, eta estatutuek ezarritako moduan izendatuko dira. Antzinasun handiena duen Unibertsitateko katedraduna izango da batzordeburua, eta antzinasun txikiena duen Unibertsitateko katedraduna izango da idazkaria.

3. Erreklamazio Batzorde titularreko kideak izendatzen dituen organoak ordezkoko kideak ere izendatuko ditu prozedura bera erabiliz.

4. Ezin zaio uko egin Erreklamazio Batzordeko kide izateari.

Kideren bat ez badago edo parte hartzea galarazten dion bidezko arrazoiren bat alegatzen badu, ordezkoko kideak ordezkatuko du.

5. Erreklamazio Batzordeak lehiaketaren prozedurari lotutako alderdiak baino ez ditu

y velará porque se haya garantizado en todo momento la igualdad de oportunidades de los candidatos, y el respeto a los principios de mérito y capacidad.

La Comisión de Reclamaciones en ningún caso podrá sustituir la valoración de fondo realizada por la Comisión de Acceso sobre la idoneidad de los candidatos.

6. Recibida la reclamación contra la propuesta de la Comisión de Acceso, de estimarse que la Comisión de Reclamaciones es competente, el Rector de la Universidad Pública de Navarra dictará resolución admitiendo a trámite la reclamación y suspendiendo el proceso de nombramiento hasta la resolución definitiva de la misma.

Será causa de inadmisión de la reclamación la falta de competencia de la Comisión de Reclamaciones.

7. Admitida a trámite la reclamación, el Servicio de Recursos Humanos trasladará a todos los candidatos las reclamaciones admitidas a trámite, concediéndoles un plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su recepción, para que aleguen cuanto estimen procedente. Así mismo, remitirá la reclamación a la Comisión de Acceso para que emita el correspondiente informe.

8. La Comisión de Reclamaciones, examinada toda la documentación, podrá adoptar en el plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de presentación de la reclamación, alguna de las siguientes decisiones:

a) De observarse error de cálculo evidente y manifiesto en la suma de las puntuaciones del baremo, rectificar el error advertido en la propuesta de la Comisión de Acceso con todos los efectos que ello comporte en cuanto a alteración del orden de los candidatos propuesto por la Comisión de Acceso.

balioetsiko, eta izangaien aukera-berdintasuna eta merezimendu eta gaitasun printzipioekiko errespetua une oro bermatzen direla zainduko du.

Erreklamazio Batzordeak ezingo du inola ere ordezkatu Sarbide Batzordeak izangaien egokitasunari buruz egindako balorazio sakona.

6. Sarbide Batzordearen proposamenaren aurkako erreklamaziorik jasozer, eta betiere Erreklamazio Batzordeak nahikoa eskumen duela irizten bazaio, Nafarroako Unibertsitate Publikoko errektoreak ebazpen bat emango du erreklamazioa tramitera onartzeko eta izendapenaren prozesua erreklamazioa behin betiko ebazten den arte eteteko.

Aitzitik, Erreklamazio Batzordeak nahikoa eskumen ez badu, erreklamazioa ez da onartuko.

7. Erreklamazioaren bat tramitera onartuz gero, Giza Baliabideen Zerbitzuak tramitera onartu diren erreklamazioak helaraziko dizkie izangai guztiei, eta hamar egun balioduneko epea emango die izangaiak nahi dutena alega dezaten erreklamazioak jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Sarbide Batzordeari ere bidaliko dizkio tramitera onartu diren erreklamazioak, haiei buruzko txostena egin dezan.

8. Erreklamazio Batzordeko kideek dokumentazioa aztertu eta erabaki hauetako bat har lezaket, gehienez ere hiru hilabeteko epean erreklamazioa aurkeztu den egunetik kontatzen hasita.

a) Baldin eta uste badu baremoko puntuazioen baturan kalkulu-akats ageriko eta nabarmenen bat egin dela, atzemandako akatsa zuzentzea Sarbide Batzordearen proposamenean. Horrek ondorioak izango ditu Sarbide Batzordearen proposamenean, aldatu egingo baitu izangaien hurrenkera.

b) De apreciarse algún defecto procedimental que hubiese producido indefensión para la parte reclamante, proponer la retroacción del procedimiento selectivo al momento en que se hubiera cometido el referido quebrantamiento de forma.

c) De considerar que existe vulneración de los principios de igualdad, mérito y capacidad, la Comisión de Reclamaciones no ratificará la propuesta de la Comisión de Acceso.

d) De considerar que no se produce ninguno de los supuestos anteriores, la Comisión de Reclamaciones ratificará la propuesta de la Comisión de Acceso.

9. La Comisión de Reclamaciones adoptará sus acuerdos por mayoría de sus miembros y, en caso de empate, será dirimente el voto del Presidente. La Comisión podrá solicitar para adoptar su decisión informe jurídico del Servicio Jurídico de la Universidad.

10. El acuerdo de la Comisión de Reclamaciones resolviendo sobre la reclamación presentada será vinculante para el Rector, que dictará la resolución en congruencia con la propuesta de la Comisión pudiendo, en su caso, declarar la plaza desierta.

Dicha resolución agota la vía administrativa y contra ella se podrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados Contencioso Administrativo de Navarra.

Transcurrido el plazo de tres meses sin que recaiga resolución, se podrá entender desestimada la reclamación.”

DISPOSICIONES FINALES

Primera. La interpretación del contenido del presente Reglamento se hará de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 6/2001, Ley

b) Baldin eta uste badu prozedura-akatsen bat izan dela eta horrek babesik gabe utzi duela erreklamazioa jarri duen alderdia, hautaketa-prozedura formazko akatsa egin den unera eramatea atzera.

c) Baldin eta uste badu berdintasun, merezimendu edo gaitasun printzipioren bat urratu dela, Erreklamazio Batzordeak ez du berretsiko Sarbide Batzordearen proposamena.

d) Baldin eta uste badu aurreko kasu bat ere ez dela betetzen, Erreklamazio Batzordeak Sarbide Batzordearen proposamena berretsiko du.

9. Erreklamazio Batzordeak bere kideen botoen gehiengoz hartuko ditu erabakiak, eta, bozketan berdinketarik badago, erabakigarria izango da batzordeburuaren botoa. Erabakiak hartzeko, Erreklamazio Batzordeak aukera izango du Unibertsitatearen Zerbitzu Juridikoaren txosten juridikoa eskatzeko.

10. Erreklamazio Batzordeak erreklamazioari buruz hartzen duen erabakia loteslea izango da errektorearentzat. Errektoreak ebazpen bat emango du Erreklamazio Batzordearen proposamenarekin bat etorritik, eta zilegi du lanpostua hutsik utzi dela deklaratzeko.

Ebazpen horrek administrazio bidea agortuko du, eta haren aurka zilegi da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztea bi hilabeteko epean Nafarroako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian.

Hiru hilabeteko epean ez bada ebazpenik ematen, erreklamazioari ezezkoa eman zaiola ulertuko da.”

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa. Arautegi honen edukia interpretatuko da 6/2001 Lege Organikoan, apirilaren 12ko 4/2007 Lege Organikoan, urriaren

Orgánica 4/2007, de 12 de abril, el Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre, y los Estatutos de la Universidad Pública de Navarra, así como con las demás disposiciones estatales y autonómicas que resulten de aplicación.

Segunda. El presente Reglamento entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Navarra.

Este documento es de carácter informativo y no tiene valor jurídico

5eko 1312/2007 Errege Dekretuan, urriaren 5eko 1313/2007 Errege Dekretuan eta Nafarroako Unibertsitate Publikoko Estatutuetan ezarritakoarekin bat etorritz, bai eta gainerako estatuko xedapenekin eta xedapen autonomikoekin bat etorritz ere.

Bigarrena. Nafarroako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitara eman, eta biharamunean hartuko du indarra Arautegi honek.

Dokumentu hau informazioa emateko da, eta ez du balio juridikorik.
