

SOLICITUD DE PERMISO SIN SUELDO (Art. 2 - DF 39/2014)
SOLDATARIK GABEKO BAIMENAREN ESKAERA (39/2014 FD - 2. art.)

Apellido primero Lehen deitura		Apellido segundo Bigarren deitura		Nombre Izena	
DNI –NIF NAN-IFZ		Teléfono /s Telefonoa/k		E-mail Posta e.	
		1) 2)			
Servicio o Sección				Zerbitzua edo Atala	
Permiso solicitado				Eskatutako baimena	
Fecha de inicio del periodo de 1 año				Egun horretan hasten da urtebeteko aldia	
Periodo de inactividad				Jardun gabeko aldia	
3 meses		3 hilabeteko baimen-aldia		6 meses 6 hilabeteko baimen-aldia,	
con fecha de inicio del periodo de disfrute				egun horretatik hasita.	
Régimen retributivo que deseo que se me aplique				Aplikatu beharreko ordainsari-erregimena	
Percepción durante todo el año de la parte proporcional de las retribuciones (50% o 75%)				Urte osoan zehar ordainsarien parte proportzionala jaso (% 50 edo % 75)	
Percepción de las retribuciones en estricta correspondencia con el periodo de servicios (sin retribuciones durante el permiso)				Ordainsariak hertsiki zerbitzu-aldiarekin batera jaso (baimenak iraun bitartean ordainsaririk jaso gabe)	
Firma de autorización del Responsable				Arduradunaren baimentze-sinadura	

Para la concesión de este permiso es necesario que la relación de servicio con la Universidad Pública de Navarra tenga u a duración prevista de, al menos, un año.

En el supuesto de que, por cualquier causa, el empleado no mantenga su situación de servicio activo durante el periodo de un año, se realizará la oportuna regularización y, en su caso, devolución por el empleado de las retribuciones percibidas en exceso. Se actuará de igual forma en los casos en los que el empleado acceda a otro puesto de trabajo; entre otros, por formación-promoción, nombramiento para jefaturas o direcciones, designaciones interinas o comisiones de servicio.

En el supuesto de que el empleado se traslade a otra plaza, se mantendrá el permiso siempre que esto resulte compatible con la organización y las necesidades de la nueva unidad de adscripción.

Baimen hau emateko, beharrezkoa da Nafarroako Unibertsitate Publikoarekiko zerbitzu-harremana gutxienez urtebetekoa izango dela aurreikustea.

Edozer arrazoi dela-eta urtebeteko epean langilea zerbitzu aktiboko egoeran ez badago, dagokion erregularizazioa egingo da, eta, hala badagokio, langileak jasotako gehiegizko ordainsariak itzuli beharko ditu. Modu berean jokatu da langilea beste postu batean aritzen bada, esaterako prestakuntza edo promozioa dela-eta, burutza edo zuzendaritza baterako izendatu dutelako, behin-behineko izendapenen kasuan edo zerbitzu-eginkizunak direla medio.

Langilea beste postu batera aldatzen bada, baimenari eutsi egingo zaio, betiere atxikimendu-unitate berriaren antolaketarekiko eta premiekiko bateragarria bada.

Fecha	Data

Lugar de presentación	Non aurkeztuko den

Firma /Sinadura